



2026

Πολιτική Καταπολέμησης της Διαφθοράς και Δωροδοκίας

Αναθεωρημένη Έκδοση 2.0 | 01.01.2026

Πίνακας περιεχομένων

1. Μήνυμα Διοίκησης – Δέσμευση μηδενικής ανοχής	5
2. Σκοπός της Πολιτικής.....	5
3. Πεδίο εφαρμογής – Σε ποιους/τι εφαρμόζεται	5
4. Βασικές αρχές – Τι σημαίνει “μηδενική ανοχή” στην πράξη	6
5. Ορισμοί.....	6
6. Ρόλοι και Ευθύνες	7
7. Αξιολόγηση Κινδύνων Διαφθοράς και Ενδείξεις ("Κόκκινες Σημαίες")	7
8. Δώρα, Φιλοξενία, Έξοδα και Εταιρικές Παροχές	7
Ενδεικτικά Παραδείγματα – Πρακτική Εφαρμογή (Micro Scenarios).....	8
Αποδεκτές πρακτικές (υπό τις προβλεπόμενες εγκρίσεις όπου απαιτείται).....	8
Περιπτώσεις που απαιτούν αυξημένη προσοχή ή προέγκριση.....	8
Μη αποδεκτές πρακτικές	9
9. «Διευκολυντικές πληρωμές», και Πίεση από Δημόσιους Φορείς	9
10. Χορηγίες, Δωρεές, Κοινωνικές Παροχές και Πολιτικές Συνεισφορές	9
11. Σύγκρουση Συμφερόντων	10
Διαχείριση και Δήλωση Συγκρούσεων Συμφερόντων	10
Ενδεικτικές Περιπτώσεις Σύγκρουσης Συμφερόντων.....	11
Σχέση με Άλλες Εταιρικές Πολιτικές	11
12. Τρίτοι Συνεργάτες – Επιλογή, Αξιολόγηση και Παρακολούθηση	11
Αρχές Συνεργασίας με Τρίτους.....	11
Αξιολόγηση και Επιλογή Συνεργατών.....	12
Συμβατικές Υποχρεώσεις Συνεργατών	12
Παρακολούθηση Συνεργασιών	12
Ενδείξεις Αυξημένου Κινδύνου (Red Flags)	12
Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες	13
13. Αναφορές, Καταγγελίες και Προστασία Αναφερόντων	13
Αρχές Διαχείρισης Αναφορών	13
Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy).....	13
Διαθέσιμα Κανάλια Αναφοράς.....	14
Προστασία Αναφερόντων – Μη Αντίποινα.....	14
Καλόπιστες και Κακόπιστες Αναφορές.....	14

Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες	14
14. Διερεύνηση Παραβάσεων, Διορθωτικές Ενέργειες και Τεκμηρίωση	15
Αρχές Διερεύνησης.....	15
Διαδικασία Διερεύνησης	15
Διορθωτικές και Πειθαρχικές Ενέργειες	15
Τεκμηρίωση και Καταγραφή	16
Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες	16
15. Εκπαίδευση και Επικοινωνία	16
Εκπαίδευση Εργαζομένων	16
Εκπαίδευση Συνεργατών και Τρίτων Μερών.....	17
Επικοινωνία Πολιτικών και Αρχών	17
Τεκμηρίωση Εκπαίδευσης	17
Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες	17
16. Παρακολούθηση, Έλεγχοι, Ανασκόπηση Διοίκησης και Συνεχής Βελτίωση	17
Παρακολούθηση και Έλεγχοι.....	18
Δείκτες και Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας	18
Ανασκόπηση από τη Διοίκηση.....	18
Συνεχής Βελτίωση.....	18
Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες	19
17. Ακεραιότητα ως Θεμέλιο της Εταιρικής Λειτουργίας	19

Μήνυμα Διευθύνοντος Συμβούλου

Στην Ποτοποία – Οινοποία Θράκης Α.Β.Ε.Ε. η ακεραιότητα δεν αποτελεί απλώς κανονιστική απαίτηση. Αποτελεί βασική αρχή λειτουργίας, στοιχείο της εταιρικής μας κουλτούρας και προϋπόθεση για τη βιώσιμη ανάπτυξή μας.

Δραστηριοποιούμαστε σε αγορές με διαφορετικά επίπεδα ωριμότητας και σε περιβάλλοντα όπου ενδέχεται να υπάρξουν πιέσεις για πρακτικές που δεν συνάδουν με τις αξίες και τις αρχές μας. Θέλω να είμαι απολύτως σαφής: καμία επιχειρηματική ευκαιρία, καμία εμπορική πίεση και καμία τοπική πρακτική δεν δικαιολογεί πράξεις δωροδοκίας ή διαφθοράς.

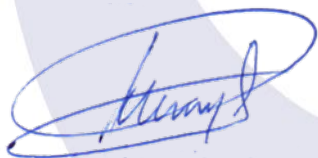
Η εταιρεία μας εφαρμόζει πολιτική μηδενικής ανοχής σε κάθε μορφή διαφθοράς, είτε αφορά συναλλαγές με δημόσιους φορείς είτε με ιδιωτικούς συνεργάτες. Η δέσμευση αυτή ισχύει για όλους — ανεξαρτήτως ρόλου, θέσης ή χώρας δραστηριοποίησης.

Παράλληλα, αναγνωρίζουμε ότι οι εργαζόμενοί μας μπορεί να βρεθούν σε δύσκολες ή πιεστικές καταστάσεις. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η εταιρεία βρίσκεται δίπλα τους. Κανένας εργαζόμενος δεν θα υποστεί αρνητικές συνέπειες επειδή αρνήθηκε να συμμετάσχει σε πρακτική που αντίκειται στην παρούσα Πολιτική ή επειδή ανέφερε καλόπιστα ένα περιστατικό.

Η ευθύνη για τη διατήρηση ενός περιβάλλοντος ακεραιότητας ανήκει σε όλους μας. Με τη δική σας στάση και τις καθημερινές σας επιλογές, προστατεύετε την εταιρεία, τους συναδέλφους σας, τους συνεργάτες μας και τη φήμη που έχουμε χτίσει όλα αυτά τα χρόνια.

Σας ευχαριστώ για τη συμβολή σας στη διατήρηση μιας κουλτούρας διαφάνειας, υπευθυνότητας και σεβασμού.

Με εκτίμηση,



Φωκίων Μπακιρτζής

Ο Διευθύνων Σύμβουλος



1. Μήνυμα Διοίκησης – Δέσμευση μηδενικής ανοχής

Η Ποτοποιία – Οινοποιία Θράκης Α.Β.Ε.Ε. λειτουργεί με βάση την ακεραιότητα, τη διαφάνεια και τον σεβασμό προς τον νόμο, τους ανθρώπους και τις κοινότητες μέσα στις οποίες δραστηριοποιείται. Η διαφθορά και η δωροδοκία υπονομεύουν την εμπιστοσύνη, στρεβλώνουν τον ανταγωνισμό, επιβαρύνουν την κοινωνία και δημιουργούν σοβαρούς κινδύνους για την εταιρεία και τα στελέχη της.

Για τον λόγο αυτό, η εταιρεία εφαρμόζει πολιτική **μηδενικής ανοχής** απέναντι σε κάθε μορφή δωροδοκίας και διαφθοράς, είτε αφορά τον δημόσιο είτε τον ιδιωτικό τομέα, είτε προκύπτει άμεσα είτε μέσω τρίτων. Η δέσμευση αυτή ισχύει ανεξαρτήτως χώρας, εμπορικής πίεσης, “τοπικών συνηθειών”, δυσκολίας αγοράς ή στόχων πωλήσεων. Καμία επιχειρηματική ευκαιρία δεν δικαιολογεί ανάρμοστες πληρωμές, παροχές ή “διευκολύνσεις”.

Η παρούσα Πολιτική αποτελεί θεμελιώδες στοιχείο της εταιρικής διακυβέρνησης και συνδέεται με το συνολικό σύστημα διαδικασιών, ελέγχων και εκπαιδεύσεων που εφαρμόζει η εταιρεία για την πρόληψη, τον εντοπισμό και τη διαχείριση σχετικών κινδύνων. Η Διοίκηση και το Διοικητικό Συμβούλιο υποστηρίζουν έμπρακτα την εφαρμογή της, διασφαλίζουν τους αναγκαίους πόρους και αναμένουν από κάθε εργαζόμενο και συνεργάτη να ενεργεί με τον ίδιο βαθμό υπευθυνότητας.

2. Σκοπός της Πολιτικής

Σκοπός της παρούσας Πολιτικής είναι να καθορίσει, με σαφή και αναλυτικό τρόπο:

- το πλαίσιο μηδενικής ανοχής της εταιρείας,
- τις βασικές αρχές και κανόνες συμπεριφοράς,
- τις υποχρεώσεις εργαζομένων, στελεχών και συνεργατών,
- τους μηχανισμούς πρόληψης (π.χ. εγκρίσεις, έλεγχοι, αξιολόγηση συνεργατών),
- τις διαδικασίες αναφοράς περιστατικών και προστασίας καλόπιστων αναφορών,
- τον τρόπο διερεύνησης παραβάσεων και επιβολής μέτρων,
- καθώς και την παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση του πλαισίου ακεραιότητας.

Η Πολιτική είναι σχεδιασμένη ώστε να είναι πρακτικά εφαρμόσιμη, κατανοητή από το προσωπικό, αξιοποιήσιμη στην εκπαίδευση και επαρκώς τεκμηριωμένη για σκοπούς εσωτερικού και εξωτερικού ελέγχου.

3. Πεδίο εφαρμογής – Σε ποιους/τι εφαρμόζεται

Η Πολιτική εφαρμόζεται υποχρεωτικά σε:

- όλους τους εργαζόμενους της εταιρείας (οποιασδήποτε σχέσης εργασίας ή μορφής απασχόλησης),
- τη Διοίκηση και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- κάθε πρόσωπο που ενεργεί για λογαριασμό της εταιρείας ή εκπροσωπεί την εταιρεία προς τρίτους, όπως ενδεικτικά: σύμβουλοι, μεσίτες, αντιπρόσωποι, διαμεσολαβητές, διανομείς, προμηθευτές υπηρεσιών, συνεργάτες έργου και λοιποί επιχειρηματικοί εταίροι.

Η εταιρεία αναμένει επίσης ότι οι συνεργάτες της θα εφαρμόζουν ισοδύναμες αρχές ακεραιότητας και θα απέχουν από πρακτικές που ενδέχεται να εκθέσουν την εταιρεία σε νομικό, οικονομικό ή reputational κίνδυνο.

Στο πλαίσιο αυτό, η εταιρεία ενσωματώνει σχετικές απαιτήσεις στις συμβάσεις, εφαρμόζει διαδικασίες αξιολόγησης και διατηρεί δικαιώματα ελέγχου όπου αυτό προβλέπεται.

4. Βασικές αρχές – Τι σημαίνει “μηδενική ανοχή” στην πράξη

Η “μηδενική ανοχή” δεν είναι σύνθημα. Σημαίνει ότι:

1. **Δεν προσφέρουμε, δεν υποσχόμαστε, δεν εγκρίνουμε και δεν παρέχουμε** οφέλη με σκοπό να επηρεαστεί απόφαση ή συμπεριφορά τρίτου.
2. **Δεν ζητάμε, δεν αποδεχόμαστε και δεν διευκολύνουμε** την λήψη οφέλους που συνδέεται με υπηρεσιακή/επαγγελματική απόφαση ή ευνοϊκή μεταχείριση.
3. **Δεν χρησιμοποιούμε τρίτους** (συμβούλους, αντιπροσώπους, διαμεσολαβητές κ.λπ.) ως “κανάλια” για ενέργειες που η εταιρεία απαγορεύει άμεσα.
4. **Τηρούμε ακριβή βιβλία και στοιχεία** και δεν επιτρέπουμε “ανεπίσημες” πληρωμές, παραστατικά που δεν ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα ή λογαριασμούς που αποκρύπτουν τον πραγματικό σκοπό συναλλαγών.
5. **Αναφέρουμε** κάθε εύλογη υποψία παραβίασης, χωρίς φόβο αντιποίνων, και συνεργαζόμαστε σε τυχόν εσωτερικές διερευνήσεις.

Η παραβίαση της Πολιτικής μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικές κυρώσεις έως και λύση της εργασιακής σχέσης/συνεργασίας, καθώς και σε αναφορά στις αρμόδιες αρχές, όπου απαιτείται.

5. Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής, οι ακόλουθοι όροι χρησιμοποιούνται με την έννοια που περιγράφεται παρακάτω:

- Ως **δωροδοκία** νοείται η άμεση ή έμμεση προσφορά, υπόσχεση, παροχή, αίτημα ή αποδοχή οποιουδήποτε ωφελήματος με σκοπό την αθέμιτη επιρροή μίας επιχειρηματικής, διοικητικής ή υπηρεσιακής απόφασης. Η δωροδοκία μπορεί να λάβει διάφορες μορφές, όπως χρηματικές πληρωμές, δώρα, φιλοξενία, κάλυψη εξόδων, ταξίδια, εκπτώσεις, παροχή υπηρεσιών, προσφορές απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη παροχή αξίας.
- Ως **διαφθορά** νοείται κάθε κατάχρηση εξουσίας, θέσης ή εμπιστοσύνης με σκοπό την απόκτηση αθέμιτου προσωπικού ή εταιρικού οφέλους.
- Ως **ωφέλημα** νοείται κάθε οικονομικό ή μη οικονομικό όφελος, υλικό ή άυλο, το οποίο μπορεί να θεωρηθεί ότι επηρεάζει ή επιχειρεί να επηρεάσει μια απόφαση ή ενέργεια.
- Ως **δημόσιος αξιωματούχος** νοείται κάθε πρόσωπο που κατέχει δημόσια θέση, εργάζεται για κρατικό ή ελεγχόμενο από το κράτος οργανισμό, συμμετέχει σε δημόσια διοίκηση ή ενεργεί για λογαριασμό δημόσιου φορέα, ανεξαρτήτως χώρας.
- Ως **τρίτο μέρος / συνεργάτης** νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συνεργάζεται με την εταιρεία ή ενεργεί για λογαριασμό της, όπως ενδεικτικά προμηθευτές, διανομείς, αντιπρόσωποι, σύμβουλοι, εργολάβοι ή λοιποί επιχειρηματικοί συνεργάτες.

Η παρούσα Πολιτική εφαρμόζεται σε συνδυασμό με το συνολικό πλαίσιο εταιρικών πολιτικών και διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένων της Πολιτικής Βιώσιμων Προμηθειών, του Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών, του Κώδικα Υγιούς Ανταγωνισμού και λοιπών πολιτικών εταιρικής συμμόρφωσης και επιχειρηματικής ηθικής.

6. Ρόλοι και Ευθύνες

Η αποτελεσματική εφαρμογή της Πολιτικής προϋποθέτει την ενεργή συμμετοχή της Διοίκησης, των στελεχών και όλων των εργαζομένων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Διοίκηση έχουν την ευθύνη για την έγκριση, εποπτεία και συνεχή βελτίωση του πλαισίου πρόληψης διαφθοράς, καθώς και για τη διασφάλιση της διάθεσης των απαραίτητων πόρων για την εφαρμογή του.

Οι υπεύθυνοι συμμόρφωσης και οι αρμόδιες λειτουργίες εσωτερικού ελέγχου υποστηρίζουν την εφαρμογή της Πολιτικής μέσω της παρακολούθησης, της εκπαίδευσης, της αξιολόγησης κινδύνων και της διερεύνησης περιστατικών.

Οι προϊστάμενοι τμημάτων οφείλουν να διασφαλίζουν ότι οι εργαζόμενοι κατανοούν και εφαρμόζουν την Πολιτική στην καθημερινή τους εργασία.

Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται να ενεργούν με ακεραιότητα, να συμμορφώνονται με την Πολιτική, να συμμετέχουν στις σχετικές εκπαιδεύσεις και να αναφέρουν κάθε εύλογη υποψία παραβίασης.

7. Αξιολόγηση Κινδύνων Διαφθοράς και Ενδείξεις ("Κόκκινες Σημαίες")

Η εταιρεία εφαρμόζει συστηματική προσέγγιση αξιολόγησης κινδύνων διαφθοράς, λαμβάνοντας υπόψη τη γεωγραφική δραστηριοποίηση, τη φύση των συναλλαγών, το είδος συνεργασιών, την αλληλεπίδραση με δημόσιους φορείς και λοιπούς σχετικούς παράγοντες.

Στο πλαίσιο αυτό, ιδιαίτερη προσοχή δίνεται σε ενδείξεις που ενδέχεται να υποδηλώνουν αυξημένο κίνδυνο, όπως αιτήματα για ασυνήθιστες πληρωμές, πίεση για παράκαμψη διαδικασιών, έλλειψη διαφάνειας σε δομές συνεργατών ή πληρωμές χωρίς σαφή επιχειρηματικό σκοπό.

Σε τέτοιες περιπτώσεις, οι εργαζόμενοι οφείλουν να ζητούν καθοδήγηση και, όπου απαιτείται, να ενεργοποιούν τους μηχανισμούς αναφοράς.

8. Δώρα, Φιλοξενία, Έξοδα και Εταιρικές Παροχές

Η εταιρεία αναγνωρίζει ότι, στο πλαίσιο της νόμιμης και ηθικής επιχειρηματικής δραστηριότητας, ενδέχεται να πραγματοποιούνται εταιρικά δώρα, επαγγελματική φιλοξενία, επαγγελματικά γεύματα, συμμετοχή σε εκδηλώσεις, παροχή ή κάλυψη εύλογων επαγγελματικών εξόδων, καθώς και εταιρικές παροχές που σχετίζονται με την προώθηση της εταιρικής εικόνας και των προϊόντων της.

Οι παροχές αυτές αποτελούν μέρος των συνήθων επιχειρηματικών πρακτικών, υπό την προϋπόθεση ότι πραγματοποιούνται με διαφάνεια, μέτρο, επαγγελματική δεοντολογία και πλήρη συμμόρφωση με την παρούσα Πολιτική, το Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS) και τις λοιπές εταιρικές πολιτικές.

Οι παροχές αυτές επιτρέπονται μόνο όταν:

- συνδέονται με σαφώς τεκμηριωμένο και θεμιτό επιχειρηματικό σκοπό,
- είναι εύλογες, αναλογικές και σύμφωνες με τα επιχειρηματικά ήθη,

- δεν δημιουργούν υποχρέωση ανταπόδοσης ή προσδοκία ευνοϊκής μεταχείρισης,
- δεν επηρεάζουν ή δεν φαίνεται ότι επηρεάζουν επιχειρηματικές, εμπορικές ή διοικητικές αποφάσεις,
- δεν χρησιμοποιούνται ως μέσο απόκτησης ή διατήρησης επιχειρηματικού πλεονεκτήματος.

Η εταιρεία εφαρμόζει προσέγγιση βάσει αξιολόγησης κινδύνου (risk-based approach) κατά την αξιολόγηση τέτοιων παροχών, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων:

- τον επιχειρηματικό κλάδο,
- τη γεωγραφική περιοχή δραστηριότητας,
- τη φύση της συναλλαγής,
- τη σχέση με τον αποδέκτη,
- τη συμμετοχή ή μη Δημόσιων Αξιωματούχων ή συνδεδεμένων προσώπων,
- τη συχνότητα και το συνολικό ύψος των παροχών.

Το ύψος, η συχνότητα, το είδος παροχών, οι περιπτώσεις που απαιτείται προέγκριση, καθώς και οι διαδικασίες καταγραφής, παρακολούθησης και ελέγχου καθορίζονται στις σχετικές διαδικασίες και έντυπα του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

Σε περιπτώσεις που αφορούν Δημόσιους Αξιωματούχους ή πρόσωπα που ενεργούν για λογαριασμό δημόσιων φορέων, ενδέχεται να εφαρμόζονται αυστηρότεροι περιορισμοί, πρόσθετες εγκρίσεις ή πλήρης απαγόρευση ορισμένων παροχών, σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο και τις εσωτερικές διαδικασίες.

Οι εργαζόμενοι και συνεργάτες υποχρεούνται να ζητούν καθοδήγηση ή έγκριση μέσω των προβλεπόμενων διαδικασιών σε περίπτωση αμφιβολίας ως προς την καταλληλότητα μιας παροχής.

Η εταιρεία ενθαρρύνει τη διαφάνεια, την έγκαιρη αναφορά και την τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων, στο πλαίσιο της συνολικής της δέσμευσης για υπεύθυνη και ηθική επιχειρηματική λειτουργία.

Ενδεικτικά Παραδείγματα – Πρακτική Εφαρμογή (Micro Scenarios)

Τα παρακάτω παραδείγματα έχουν εκπαιδευτικό και καθοδηγητικό χαρακτήρα και δεν υποκαθιστούν τις επίσημες διαδικασίες εγκρίσεων και ελέγχου.

Αποδεκτές πρακτικές (υπό τις προβλεπόμενες εγκρίσεις όπου απαιτείται)

- Παροχή εταιρικού δώρου χαμηλής ή εύλογης αξίας, με εταιρική σήμανση, στο πλαίσιο εορταστικής περιόδου ή επαγγελματικής συνεργασίας.
- Κάλυψη επαγγελματικού γεύματος στο πλαίσιο επιχειρηματικής συνάντησης με σαφώς καθορισμένο επαγγελματικό σκοπό.
- Πρόσκληση συνεργάτη σε εκδήλωση παρουσίασης προϊόντων ή εταιρικής εκδήλωσης.
- Κάλυψη εύλογων εξόδων μετακίνησης ή διαμονής για τεκμηριωμένο επιχειρηματικό σκοπό.

Περιπτώσεις που απαιτούν αυξημένη προσοχή ή προέγκριση

- Παροχές αυξημένης αξίας.
- Συχνές παροχές προς τον ίδιο αποδέκτη.
- Παροχές κατά τη διάρκεια διαπραγμάτευσης ή διαγωνιστικής διαδικασίας.

- Παροχές προς Δημόσιους Αξιωματούχους ή συνδεδεμένα πρόσωπα.
- Παροχές σε γεωγραφικές περιοχές αυξημένου κινδύνου διαφθοράς.

Μη αποδεκτές πρακτικές

- Δώρα ή παροχές με σκοπό την επηρεάση απόφασης ή την απόκτηση πλεονεκτήματος.
- Μετρητά ή ισοδύναμα μετρητών.
- Παροχές που αποκρύπτονται ή δεν καταγράφονται.
- Παροχές που ζητούνται από τον αποδέκτη.
- Παροχές μέσω τρίτων με σκοπό την παράκαμψη κανόνων.

9. «Διευκολυντικές πληρωμές», και Πίεση από Δημόσιους Φορείς

Η εταιρεία απαγορεύει τις λεγόμενες «διευκολυντικές πληρωμές», ακόμη και όταν αυτές θεωρούνται συνήθης πρακτική σε ορισμένες χώρες.

Σε περίπτωση πίεσης ή απαίτησης πληρωμής για την επιτάχυνση διαδικασίας, ο εργαζόμενος οφείλει να αρνηθεί, να καταγράψει το περιστατικό και να ενημερώσει την εταιρεία.

Σε περιπτώσεις που τίθεται ζήτημα ασφάλειας ή εξαναγκασμού, προτεραιότητα αποτελεί η ασφάλεια του εργαζομένου και το περιστατικό αναφέρεται άμεσα.

10. Χορηγίες, Δωρεές, Κοινωνικές Παροχές και Πολιτικές Συνεισφορές

Η εταιρεία, ως υπεύθυνος επιχειρηματικός και κοινωνικός εταίρος, δύναται να υποστηρίζει δράσεις κοινωνικού, πολιτιστικού, εκπαιδευτικού, αθλητικού ή περιβαλλοντικού χαρακτήρα, καθώς και πρωτοβουλίες που συμβάλλουν στην ανάπτυξη των τοπικών κοινωνιών και στην προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης.

Οι σχετικές παροχές πραγματοποιούνται αποκλειστικά όταν είναι νόμιμες, διαφανείς, τεκμηριωμένες και ευθυγραμμισμένες με τις αξίες, τις αρχές εταιρικής υπευθυνότητας και το σύνολο των εταιρικών πολιτικών και διαδικασιών.

Κάθε δωρεά, χορηγία ή κοινωνική παροχή πρέπει να βασίζεται σε θεμιτό και τεκμηριωμένο σκοπό, να εξυπηρετεί σαφώς προσδιορισμένο κοινωνικό, πολιτιστικό, εκπαιδευτικό ή εταιρικό σκοπό και να μην συνδέεται άμεσα ή έμμεσα με την απόκτηση ή διατήρηση επιχειρηματικού πλεονεκτήματος, τη διασφάλιση ευνοϊκής μεταχείρισης ή την άσκηση επιρροής σε επιχειρηματικές ή διοικητικές αποφάσεις.

Η εταιρεία δεν επιτρέπει τη χορήγηση δωρεών, χορηγιών ή παροχών σε είδος που βασίζονται σε προσωπικές σχέσεις, άτυπες συμφωνίες, προφορικές δεσμεύσεις ή πιέσεις τρίτων, ούτε τη διάθεση παροχών που σχετίζονται με εκκρεμείς εμπορικές διαπραγματεύσεις, διαγωνιστικές διαδικασίες, αδειοδοτήσεις, ελέγχους ή άλλες κανονιστικές διαδικασίες.

Στο πλαίσιο δράσεων εταιρικής κοινωνικής ευθύνης και εταιρικής προβολής, η εταιρεία δύναται να συμμετέχει σε χορηγικές συνεργασίες που περιλαμβάνουν προβλεπόμενα ανταποδοτικά στοιχεία επικοινωνιακής ή διαφημιστικής προβολής, υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία αυτά είναι σαφώς καθορισμένα, τεκμηριωμένα, ανάλογα της φύσης και του ύψους της χορηγίας και δεν συνδέονται με επιχειρηματικές αποφάσεις, εμπορικές συμφωνίες ή διοικητικές πράξεις.

Οι δωρεές, χορηγίες και κοινωνικές παροχές περιλαμβάνουν, όπου εφαρμόζεται, και παροχές σε είδος, όπως ενδεικτικά προϊόντα για κοινωνικές δράσεις, εκδηλώσεις, φιλανθρωπικές πρωτοβουλίες ή δράσεις συγκέντρωσης πόρων. Και στις περιπτώσεις αυτές εφαρμόζονται οι ίδιες αρχές διαφάνειας, τεκμηρίωσης και ελέγχου.

Η εταιρεία εφαρμόζει ξεχωριστή Πολιτική Δωρεών, Χορηγιών και Κοινωνικών Παροχών, η οποία καθορίζει αναλυτικά το πλαίσιο αξιολόγησης, έγκρισης, καταγραφής, παρακολούθησης και ελέγχου των σχετικών παροχών, καθώς και τις υποχρεωτικές διαδικασίες που διέπουν τη χορήγησή τους.

Η εταιρεία αξιολογεί τις σχετικές παροχές και ως προς τη συνάφειά τους με τις εταιρικές αξίες, τη στρατηγική βιωσιμότητας, την υπεύθυνη εταιρική παρουσία στις κοινωνίες όπου δραστηριοποιείται και την αρχή της ίσης και δίκαιης μεταχείρισης των ενδιαφερόμενων μερών.

Η εταιρεία δεν πραγματοποιεί πολιτικές συνεισφορές, άμεσες ή έμμεσες, εκτός εάν επιτρέπεται ρητά από την ισχύουσα νομοθεσία, έχει προηγηθεί η προβλεπόμενη εσωτερική έγκριση και διασφαλίζεται πλήρης διαφάνεια, καταγραφή και τεκμηρίωση.

Η εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου και παρακολούθησης των σχετικών παροχών, στο πλαίσιο της συνολικής της δέσμευσης για υπεύθυνη, διαφανή και ηθική επιχειρηματική λειτουργία.

11. Σύγκρουση Συμφερόντων

Η εταιρεία αναμένει από όλους τους εργαζόμενους, τη Διοίκηση και τους συνεργάτες να ενεργούν με αντικειμενικότητα, ακεραιότητα και επαγγελματική ανεξαρτησία, αποφεύγοντας καταστάσεις στις οποίες προσωπικά, οικονομικά ή άλλα συμφέροντα ενδέχεται να επηρεάσουν ή να θεωρηθεί ότι επηρεάζουν την επαγγελματική κρίση, τις αποφάσεις ή τις ενέργειες που λαμβάνονται στο πλαίσιο των καθηκόντων τους.

Σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει όταν προσωπικά, οικογενειακά, οικονομικά ή άλλα συμφέροντα συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με προμηθευτές, πελάτες, συνεργάτες, ανταγωνιστές ή άλλα πρόσωπα που σχετίζονται με τη δραστηριότητα της εταιρείας.

Η σύγκρουση συμφερόντων δεν περιορίζεται μόνο σε πραγματικές περιπτώσεις, αλλά περιλαμβάνει και περιπτώσεις που ενδέχεται να δημιουργήσουν την εντύπωση σύγκρουσης συμφερόντων, η οποία μπορεί να επηρεάσει την αξιοπιστία και τη φήμη της εταιρείας.

Οι εργαζόμενοι και συνεργάτες υποχρεούνται να ενεργούν με γνώμονα το συμφέρον της εταιρείας και να αποφεύγουν οποιαδήποτε κατάσταση που ενδέχεται να δημιουργήσει σύγκρουση μεταξύ προσωπικών συμφερόντων και επαγγελματικών υποχρεώσεων.

Διαχείριση και Δήλωση Συγκρούσεων Συμφερόντων

Η εταιρεία εφαρμόζει διαδικασίες για την αναγνώριση, αξιολόγηση, καταγραφή και διαχείριση πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων, στο πλαίσιο του συνολικού συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης, κανονιστικής συμμόρφωσης και διαχείρισης κινδύνων.

Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται να δηλώνουν έγκαιρα κάθε πραγματική ή πιθανή σύγκρουση συμφερόντων, σύμφωνα με τις σχετικές εταιρικές διαδικασίες και έντυπα, και να απέχουν από τη λήψη σχετικών αποφάσεων έως ότου αξιολογηθεί η κατάσταση.

Η εταιρεία αξιολογεί κάθε περίπτωση με γνώμονα τη διαφάνεια, την αντικειμενικότητα, την προστασία της εταιρικής φήμης και τη συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις εταιρικές πολιτικές.

Η απόκρυψη σύγκρουσης συμφερόντων, η παροχή ελλιπών ή παραπλανητικών πληροφοριών ή η συμμετοχή σε αποφάσεις που επηρεάζονται από προσωπικά συμφέροντα αποτελεί σοβαρή παραβίαση της παρούσας Πολιτικής.

Ενδεικτικές Περιπτώσεις Σύγκρουσης Συμφερόντων

Ενδεικτικά, σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει όταν:

- εργαζόμενος ή συγγενικό του πρόσωπο έχει οικονομικό συμφέρον σε προμηθευτή, πελάτη ή συνεργάτη,
- εργαζόμενος συμμετέχει σε διαδικασία επιλογής συνεργάτη με τον οποίο έχει προσωπική σχέση,
- εργαζόμενος αποδέχεται προσωπικά οφέλη από συνεργάτη ή προμηθευτή,
- εργαζόμενος ασκεί παράλληλη δραστηριότητα που επηρεάζει ή ανταγωνίζεται τα συμφέροντα της εταιρείας.

Σχέση με Άλλες Εταιρικές Πολιτικές

Η διαχείριση συγκρούσεων συμφερόντων συνδέεται με το συνολικό πλαίσιο εταιρικής συμμόρφωσης και επιχειρηματικής ηθικής, συμπεριλαμβανομένων της Πολιτικής κατά της Διαφθοράς και Δωροδοκίας, της Πολιτικής Βιώσιμων Προμηθειών, του Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών, του Κώδικα Υγιούς Ανταγωνισμού και των σχετικών διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

12. Τρίτοι Συνεργάτες – Επιλογή, Αξιολόγηση και Παρακολούθηση

Η εταιρεία αναγνωρίζει ότι οι επιχειρηματικοί συνεργάτες, προμηθευτές, αντιπρόσωποι, διανομείς, σύμβουλοι και λοιποί τρίτοι που ενεργούν για λογαριασμό της δύνανται να δημιουργήσουν κινδύνους διαφθοράς, κανονιστικής μη συμμόρφωσης, παραβίασης αρχών βιωσιμότητας ή κινδύνους για τη φήμη της εταιρείας.

Για τον λόγο αυτό, η εταιρεία εφαρμόζει ολοκληρωμένο πλαίσιο αξιολόγησης, επιλογής, σύναψης συνεργασιών και παρακολούθησης τρίτων συνεργατών, στο πλαίσιο της συνολικής εταιρικής διακυβέρνησης, του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS), της Πολιτικής Βιώσιμων Προμηθειών, του Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών και των σχετικών διαδικασιών αξιολόγησης και ελέγχου συνεργατών.

Αρχές Συνεργασίας με Τρίτους

Η εταιρεία συνεργάζεται μόνο με τρίτους που:

- λειτουργούν νόμιμα και με διαφάνεια,
- σέβονται τις αρχές επιχειρηματικής ηθικής,
- συμμορφώνονται με τη νομοθεσία κατά της διαφθοράς,

- σέβονται τα ανθρώπινα δικαιώματα, τις αρχές βιωσιμότητας και τις απαιτήσεις υπεύθυνης εφοδιαστικής αλυσίδας,
- αποδέχονται και εφαρμόζουν τις βασικές αρχές των εταιρικών πολιτικών και κωδίκων δεοντολογίας.

Αξιολόγηση και Επιλογή Συνεργατών

Πριν την έναρξη συνεργασίας, η εταιρεία δύναται να εφαρμόζει διαδικασίες αξιολόγησης συνεργατών, οι οποίες ενδέχεται να περιλαμβάνουν:

- συλλογή και αξιολόγηση βασικών εταιρικών και νομικών στοιχείων,
- αξιολόγηση κινδύνου διαφθοράς και κανονιστικής συμμόρφωσης,
- αξιολόγηση κριτηρίων βιωσιμότητας και υπεύθυνης επιχειρηματικής πρακτικής,
- αξιολόγηση πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων,
- έλεγχο δομής ιδιοκτησίας και βασικών συνεργασιών, όπου απαιτείται.

Η ένταση και το εύρος της αξιολόγησης προσαρμόζονται βάσει αξιολόγησης κινδύνου, λαμβάνοντας υπόψη τη χώρα δραστηριότητας, τη φύση της συνεργασίας, το είδος συναλλαγών και τη σχέση του συνεργάτη με δημόσιους φορείς.

Συμβατικές Υποχρεώσεις Συνεργατών

Η εταιρεία δύναται να ενσωματώνει συμβατικούς όρους που σχετίζονται με:

- συμμόρφωση με τη νομοθεσία κατά της διαφθοράς,
- συμμόρφωση με τις αρχές βιώσιμων προμηθειών,
- συμμόρφωση με τον Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών,
- υποχρέωση συνεργασίας σε ελέγχους ή διερευνήσεις όπου απαιτείται,
- δικαίωμα λύσης συνεργασίας σε περίπτωση σοβαρής παραβίασης.

Παρακολούθηση Συνεργασιών

Η εταιρεία δύναται να παρακολουθεί τη συμμόρφωση συνεργατών μέσω:

- περιοδικών αξιολογήσεων συνεργατών,
- επανελέγχων βάσει κινδύνου,
- αξιολόγησης ESG και βιωσιμότητας όπου εφαρμόζεται,
- ελέγχου συμβατικής συμμόρφωσης,
- αξιολόγησης απόδοσης και συμπεριφοράς συνεργατών.

Ενδείξεις Αυξημένου Κινδύνου (Red Flags)

Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται σε περιπτώσεις όπως:

- αιτήματα για πληρωμές χωρίς σαφή επιχειρηματική αιτιολόγηση,
- ασυνήθιστες δομές πληρωμών ή μεσολάβηση τρίτων χωρίς σαφή ρόλο,
- απροθυμία παροχής βασικών εταιρικών στοιχείων,
- σύνδεση με δημόσιους αξιωματούχους χωρίς επαρκή διαφάνεια,

- πίεση για παράκαμψη διαδικασιών.

Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες

Η διαχείριση τρίτων συνεργατών εφαρμόζεται σε συνδυασμό με:

- την Πολιτική Βιώσιμων Προμηθειών,
- τον Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών,
- τον Κώδικα Υγιούς Ανταγωνισμού,
- τις διαδικασίες αξιολόγησης και δέουσας επιμέλειας συνεργατών,
- τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

13. Αναφορές, Καταγγελίες και Προστασία Αναφερόντων

Η εταιρεία ενθαρρύνει ενεργά τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες και κάθε τρίτο που σχετίζεται με τη δραστηριότητά της να αναφέρουν, καλόπιστα, οποιαδήποτε πραγματική ή πιθανή παραβίαση της νομοθεσίας, των εταιρικών πολιτικών ή των αρχών επιχειρηματικής ηθικής.

Η έγκαιρη αναφορά πιθανών παραβάσεων συμβάλλει στην προστασία της εταιρείας, των εργαζομένων, των συνεργατών και της κοινωνίας, καθώς και στη διατήρηση της κουλτούρας ακεραιότητας, διαφάνειας και υπεύθυνης επιχειρηματικής λειτουργίας.

Αρχές Διαχείρισης Αναφορών

Η εταιρεία διαχειρίζεται τις αναφορές βάσει των ακόλουθων αρχών:

- εμπιστευτικότητα,
- αντικειμενικότητα και αμεροληψία,
- προστασία του αναφέροντος από αντίποινα,
- σεβασμός των προσωπικών δεδομένων,
- συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές απαιτήσεις.

Η εταιρεία διασφαλίζει ότι οι αναφορές αξιολογούνται και, όπου απαιτείται, διερευνώνται από αρμόδια πρόσωπα ή λειτουργίες με κατάλληλη ανεξαρτησία, αντικειμενικότητα και επαγγελματική επάρκεια.

Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy)

Η εταιρεία εφαρμόζει Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy), η οποία καθορίζει αναλυτικά:

- τα διαθέσιμα κανάλια αναφοράς,
- τις διαδικασίες υποβολής και διαχείρισης αναφορών,
- τα μέτρα προστασίας των αναφερόντων,
- τις διαδικασίες αξιολόγησης και διερεύνησης αναφορών.

Η Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων διασφαλίζει τη δυνατότητα εμπιστευτικής ή, όπου επιτρέπεται από τη νομοθεσία και τις εταιρικές διαδικασίες, ανώνυμης αναφοράς, τη διαχείριση αναφορών με αντικειμενικότητα και ανεξαρτησία, καθώς και την προστασία των αναφερόντων από αντίποινα.

Διαθέσιμα Κανάλια Αναφοράς

Η εταιρεία δύναται να παρέχει διαφορετικά κανάλια αναφοράς, τα οποία μπορεί να περιλαμβάνουν:

- άμεση αναφορά στον προϊστάμενο ή σε αρμόδιο στέλεχος,
- αναφορά σε αρμόδιες λειτουργίες συμμόρφωσης ή εσωτερικού ελέγχου,
- χρήση ειδικών καναλιών ή συστημάτων αναφοράς, όπου εφαρμόζεται.

Η εταιρεία ενθαρρύνει την έγκαιρη αναφορά ανησυχιών, ακόμη και όταν δεν υπάρχει πλήρης βεβαιότητα ότι έχει πραγματοποιηθεί παράβαση.

Προστασία Αναφερόντων – Μη Αντίποινα

Η εταιρεία δεν ανέχεται οποιαδήποτε μορφή αντιποίνων σε βάρος προσώπου που υποβάλλει καλόπιστα αναφορά ή συνεργάζεται σε διερεύνηση.

Ως αντίποινα ενδεικτικά θεωρούνται:

- απειλές ή εκφοβισμός,
- δυσμενής μεταχείριση στην εργασία,
- αδικαιολόγητες πειθαρχικές ενέργειες,
- αποκλεισμός από επαγγελματικές ευκαιρίες.

Οποιαδήποτε ενέργεια αντιποίνων αποτελεί σοβαρή παραβίαση της παρούσας Πολιτικής.

Καλόπιστες και Κακόπιστες Αναφορές

Η εταιρεία ενθαρρύνει τις καλόπιστες αναφορές και προστατεύει όσους ενεργούν με ειλικρίνεια και υπευθυνότητα.

Κακόπιστες ή σκόπιμα ψευδείς αναφορές εξετάζονται ξεχωριστά, χωρίς να θίγεται η προστασία των καλόπιστων αναφορών και χωρίς να αποθαρρύνεται η αναφορά πραγματικών περιστατικών.

Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες

Η διαχείριση αναφορών εφαρμόζεται σε συνδυασμό με:

- την Πολιτική κατά της Διαφθοράς και Δωροδοκίας,
- την Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy),
- τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS),
- τις πολιτικές εταιρικής δεοντολογίας και συμμόρφωσης,
- τις διαδικασίες διερεύνησης περιστατικών και εσωτερικού ελέγχου,
- τις διαδικασίες προστασίας προσωπικών δεδομένων.

14. Διερεύνηση Παραβάσεων, Διορθωτικές Ενέργειες και Τεκμηρίωση

Η εταιρεία αντιμετωπίζει κάθε αναφορά ή ένδειξη πιθανής παραβίασης της νομοθεσίας, των εταιρικών πολιτικών ή των αρχών επιχειρηματικής ηθικής με σοβαρότητα, αντικειμενικότητα και υπευθυνότητα.

Κάθε περιστατικό αξιολογείται με βάση τη φύση, τη σοβαρότητα, τον πιθανό αντίκτυπο στην εταιρεία, καθώς και τις σχετικές νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

Η εταιρεία δύναται να προχωρά σε διερεύνηση περιστατικών μέσω αρμόδιων λειτουργιών ή εξουσιοδοτημένων προσώπων, διασφαλίζοντας την ανεξαρτησία, την αντικειμενικότητα και την εμπιστευτικότητα της διαδικασίας.

Αρχές Διερεύνησης

Οι διερευνήσεις πραγματοποιούνται βάσει των ακόλουθων αρχών:

- αντικειμενικότητα και αμεροληψία,
- προστασία εμπιστευτικών πληροφοριών,
- σεβασμός των προσωπικών δεδομένων,
- συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις εταιρικές διαδικασίες,
- τεκμηριωμένη και αναλογική αξιολόγηση των ευρημάτων.

Η εταιρεία λαμβάνει όλα τα εύλογα μέτρα για τη διασφάλιση της δίκαιης μεταχείρισης όλων των εμπλεκόμενων μερών.

Διαδικασία Διερεύνησης

Η διερεύνηση περιστατικών δύναται να περιλαμβάνει, όπου απαιτείται:

- συλλογή και αξιολόγηση στοιχείων και εγγράφων,
- διενέργεια συνεντεύξεων ή λήψη εξηγήσεων,
- συνεργασία με αρμόδιες εσωτερικές ή εξωτερικές λειτουργίες,
- αξιολόγηση πιθανών παραβιάσεων εταιρικών πολιτικών ή νομοθεσίας.

Η διαδικασία διερεύνησης εφαρμόζεται σύμφωνα με τις σχετικές διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS) και των λοιπών εταιρικών διαδικασιών ελέγχου και συμμόρφωσης.

Διορθωτικές και Πειθαρχικές Ενέργειες

Σε περίπτωση επιβεβαιωμένης παραβίασης, η εταιρεία δύναται να προχωρά σε κατάλληλες διορθωτικές ή πειθαρχικές ενέργειες, οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν:

- διορθωτικές ενέργειες σε διαδικασίες ή ελέγχους,
- εκπαίδευση ή επανεκπαίδευση προσωπικού,
- πειθαρχικά μέτρα σύμφωνα με την εργατική νομοθεσία και τους εσωτερικούς κανονισμούς,
- επανεξέταση ή διακοπή συνεργασίας με τρίτους συνεργάτες,
- ενημέρωση αρμόδιων αρχών, όπου απαιτείται.

Οι ενέργειες λαμβάνονται με βάση την αρχή της αναλογικότητας και τη σοβαρότητα της παράβασης.

Τεκμηρίωση και Καταγραφή

Η εταιρεία τηρεί κατάλληλη τεκμηρίωση των αναφορών, των διερευνήσεων, των ευρημάτων και των ενεργειών που λαμβάνονται, σύμφωνα με τη νομοθεσία, τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS) και τις σχετικές εταιρικές διαδικασίες.

Η τεκμηρίωση χρησιμοποιείται για:

- τη διασφάλιση διαφάνειας και ιχνηλασιμότητας,
- την υποστήριξη εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων,
- την αναγνώριση τάσεων και συστημικών κινδύνων,
- τη συνεχή βελτίωση του συστήματος συμμόρφωσης.

Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες

Η διερεύνηση περιστατικών εφαρμόζεται σε συνδυασμό με:

- την Πολιτική κατά της Διαφθοράς και Δωροδοκίας,
- την Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy),
- τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS),
- τις διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου και διαχείρισης κινδύνων,
- τις πολιτικές προστασίας προσωπικών δεδομένων.

15. Εκπαίδευση και Επικοινωνία

Η εταιρεία αναγνωρίζει ότι η αποτελεσματική εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής βασίζεται στην κατανόηση, την αποδοχή και την ενεργή συμμετοχή των εργαζομένων και συνεργατών της.

Για τον λόγο αυτό, η εταιρεία εφαρμόζει πρόγραμμα εκπαίδευσης και ενημέρωσης σε θέματα επιχειρηματικής ηθικής, πρόληψης διαφθοράς και συμμόρφωσης, στο πλαίσιο του συνολικού συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης και του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

Εκπαίδευση Εργαζομένων

Η εταιρεία παρέχει κατάλληλη εκπαίδευση στους εργαζομένους, λαμβάνοντας υπόψη:

- τον ρόλο και τις αρμοδιότητες κάθε θέσης,
- το επίπεδο κινδύνου διαφθοράς που σχετίζεται με τη δραστηριότητα,
- τη γεωγραφική δραστηριοποίηση και τις σχετικές κανονιστικές απαιτήσεις.

Η εκπαίδευση μπορεί να περιλαμβάνει βασική εκπαίδευση κατά την ένταξη νέων εργαζομένων, περιοδικές επαναληπτικές εκπαιδεύσεις, εξειδικευμένη εκπαίδευση για θέσεις αυξημένου κινδύνου, καθώς και ενημέρωση για αλλαγές σε πολιτικές, διαδικασίες ή κανονιστικό πλαίσιο.

Εκπαίδευση Συνεργατών και Τρίτων Μερών

Η εταιρεία δύναται, όπου απαιτείται βάσει αξιολόγησης κινδύνου, να παρέχει ενημέρωση ή εκπαίδευση σε συνεργάτες και τρίτα μέρη σχετικά με τις αρχές επιχειρηματικής ηθικής, την πρόληψη διαφθοράς και τις σχετικές εταιρικές απαιτήσεις.

Η εκπαίδευση συνεργατών μπορεί να πραγματοποιείται μέσω ενημερωτικού υλικού, συμβατικών δεσμεύσεων, στοχευμένων ενημερώσεων ή άλλων κατάλληλων μέσων.

Επικοινωνία Πολιτικών και Αρχών

Η εταιρεία διασφαλίζει ότι η παρούσα Πολιτική και οι σχετικές εταιρικές πολιτικές είναι διαθέσιμες και προσβάσιμες στους εργαζομένους και, όπου απαιτείται, στους συνεργάτες και λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη. Στο πλαίσιο της δέσμευσής της για διαφάνεια και υπεύθυνη επιχειρηματική λειτουργία, η εταιρεία δύναται να δημοσιεύει τις βασικές εταιρικές πολιτικές, συμπεριλαμβανομένων πολιτικών επιχειρηματικής ηθικής και συμμόρφωσης, στην επίσημη εταιρική ιστοσελίδα, καθιστώντας τις διαθέσιμες σε εργαζομένους, συνεργάτες, πελάτες, προμηθευτές και λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη.

Η εταιρεία επιδιώκει τη συνεχή ενίσχυση της διαφάνειας και της ενημέρωσης των ενδιαφερόμενων μερών σχετικά με τις αρχές εταιρικής υπευθυνότητας και επιχειρηματικής ηθικής.

Τεκμηρίωση Εκπαίδευσης

Η εταιρεία δύναται να τηρεί αρχεία εκπαίδευσης, συμμετοχής και επιβεβαίωσης κατανόησης, σύμφωνα με τις σχετικές διαδικασίες και τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

Η τεκμηρίωση αυτή χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας των εκπαιδευτικών δράσεων και για την υποστήριξη εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων.

Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες

Η εκπαίδευση και ενημέρωση εφαρμόζεται σε συνδυασμό με:

- την Πολιτική κατά της Διαφθοράς και Δωροδοκίας,
- την Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy),
- την Πολιτική Βιώσιμων Προμηθειών,
- τον Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών,
- τον Κώδικα Υγιούς Ανταγωνισμού,
- τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

16. Παρακολούθηση, Έλεγχοι, Ανασκόπηση Διοίκησης και Συνεχής Βελτίωση

Η εταιρεία παρακολουθεί την εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής στο πλαίσιο του συνολικού συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης, κανονιστικής συμμόρφωσης και του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

Η παρακολούθηση αποσκοπεί στη διασφάλιση της αποτελεσματικής εφαρμογής της Πολιτικής, στην έγκαιρη αναγνώριση κινδύνων και στη συνεχή βελτίωση των διαδικασιών πρόληψης και αντιμετώπισης περιστατικών διαφθοράς.

Παρακολούθηση και Έλεγχοι

Η εταιρεία δύναται να παρακολουθεί την εφαρμογή της Πολιτικής μέσω υφιστάμενων μηχανισμών ελέγχου και συμμόρφωσης, οι οποίοι μπορεί να περιλαμβάνουν:

- εσωτερικούς ελέγχους,
- δειγματοληπτικούς ελέγχους διαδικασιών και συναλλαγών,
- αξιολόγηση κινδύνων διαφθοράς,
- αξιολόγηση συνεργατών και τρίτων μερών,
- αξιολόγηση ευρημάτων από αναφορές ή διερευνήσεις περιστατικών.

Η παρακολούθηση πραγματοποιείται με βάση αξιολόγηση κινδύνου και τις επιχειρησιακές ανάγκες της εταιρείας.

Δείκτες και Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας

Η εταιρεία δύναται να χρησιμοποιεί ποιοτικά ή ποσοτικά στοιχεία, όπου εφαρμόζεται, για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των δράσεων συμμόρφωσης, όπως ενδεικτικά:

- συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις,
- αριθμός ή είδος αναφορών ή περιστατικών,
- ευρήματα ελέγχων,
- ενέργειες βελτίωσης διαδικασιών.

Οι σχετικοί δείκτες χρησιμοποιούνται για σκοπούς παρακολούθησης τάσεων και ενίσχυσης του συστήματος συμμόρφωσης και όχι αποκλειστικά για αξιολόγηση απόδοσης προσωπικού.

Ανασκόπηση από τη Διοίκηση

Η Διοίκηση δύναται να λαμβάνει περιοδική ενημέρωση σχετικά με:

- την εφαρμογή της Πολιτικής,
- σημαντικούς κινδύνους ή περιστατικά,
- την αποτελεσματικότητα των διαδικασιών πρόληψης και ελέγχου,
- προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης.

Η ανασκόπηση συμβάλλει στη συνεχή ενίσχυση του πλαισίου εταιρικής συμμόρφωσης και διακυβέρνησης.

Συνεχής Βελτίωση

Η εταιρεία επιδιώκει τη συνεχή βελτίωση του πλαισίου πρόληψης διαφθοράς, λαμβάνοντας υπόψη:

- αλλαγές στο κανονιστικό ή επιχειρηματικό περιβάλλον,

- ευρήματα ελέγχων ή διερευνήσεων,
- εξελίξεις σε πρότυπα εταιρικής διακυβέρνησης και βιωσιμότητας,
- ανατροφοδότηση από εργαζομένους, συνεργάτες ή λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη.

Η παρούσα Πολιτική αναθεωρείται περιοδικά ή όταν απαιτείται.

Σχέση με Εταιρικές Πολιτικές και Διαδικασίες

Η παρακολούθηση και βελτίωση εφαρμόζεται σε συνδυασμό με:

- την Πολιτική κατά της Διαφθοράς και Δωροδοκίας,
- την Πολιτική Αναφορών Παραβάσεων (Whistleblowing Policy),
- την Πολιτική Βιώσιμων Προμηθειών,
- τον Κώδικα Δεοντολογίας Συνεργατών,
- τον Κώδικα Υγιούς Ανταγωνισμού,
- τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (ABMS).

17. Ακεραιότητα ως Θεμέλιο της Εταιρικής Λειτουργίας

Η εταιρεία δεσμεύεται να λειτουργεί με διαφάνεια, υπευθυνότητα και σεβασμό προς τους ανθρώπους, την αγορά και την κοινωνία, δημιουργώντας σχέσεις εμπιστοσύνης και μακροχρόνια βιώσιμη αξία για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Η πρόληψη και αντιμετώπιση της διαφθοράς αποτελεί βασικό στοιχείο της εταιρικής διακυβέρνησης, της υπεύθυνης επιχειρηματικής λειτουργίας και της στρατηγικής βιώσιμης ανάπτυξης της εταιρείας.

Η ευθύνη για την εφαρμογή των αρχών της παρούσας Πολιτικής ανήκει σε όλους. Η εταιρεία αναμένει από κάθε εργαζόμενο, στέλεχος και συνεργάτη να ενεργεί με επαγγελματισμό, ακεραιότητα και υπευθυνότητα, συμβάλλοντας ενεργά στη διατήρηση ενός περιβάλλοντος εμπιστοσύνης, διαφάνειας και σεβασμού των κανόνων.

Η εταιρεία δεσμεύεται να ενισχύει διαρκώς το πλαίσιο πρόληψης διαφθοράς, να αξιολογεί και να βελτιώνει τις διαδικασίες και τους μηχανισμούς ελέγχου και να προσαρμόζεται στις εξελίξεις του κανονιστικού, επιχειρηματικού και κοινωνικού περιβάλλοντος.

Η παρούσα Πολιτική αποτελεί βασικό στοιχείο της συνολικής δέσμευσης της εταιρείας για υπεύθυνη επιχειρηματική λειτουργία, βιώσιμη ανάπτυξη και δημιουργία μακροχρόνιας αξίας για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Η Πολιτική εγκρίνεται και υποστηρίζεται πλήρως από τη Διοίκηση της εταιρείας και εφαρμόζεται στο σύνολο των δραστηριοτήτων της.